

國立屏東大學幼兒教育學系
106 學年度第 2 學期第 3 次系務會議

時間：中華民國 107 年 4 月 2 日（星期一）下午 3 時 40 分

地點：幼教系辦公室會議室

主席：陳惠珍主任

記錄：張馨方

出席人員：如簽到表

壹、主席報告事項：

1. 106 學年度第一學期舉辦之實習夥伴學校座談會紀錄重點摘要如附件 1，請本系實習或相關課程授課教師配合摘要事項辦理。
2. 大三、大四實習課程，因 106 學年度第一學期分組間落差過大，致使同學抗議。請教師學期成績依據本校學生學業成績考查辦法第五條之規定：「班級平均分數以七十分至八十五分為原則」評分，以避免不公情形。
3. 本系 101 學年度接受高教評鑑中心系所評鑑之改善建議如附件 2，與本次碩士系所評鑑相關之事項，請老師們協助改善。
4. 本系訂於 4 月 18 日（星期三）中午舉辦與大陸地區江蘇第二師範學院徐群院長以及緬甸曼德勒孔教學校張曉麗老師、趙怡馨老師、陳麗嬌老師及岳嘉楓老師的座談，請大家保留時間參與。
5. 高教深耕計畫，本系今年執行部分為：幼教師職前專業評鑑系統以及幼兒科學探索。
6. 本系教師的研究室印表機若過於老舊有更換需求，系辦將協助更換。另外，中午用餐若有訂餐需求，請於早上 10:00 以前電話告知系辦，系辦將協助代為訂購。

貳、宣讀上次（106 學年度第 2 學期第 2 次系務會議、第 3 次招生委員會議暨第 2 次系課程委員會議）會議決議事項暨執行情形：准予備查

案 由	決 議	執行情形
一、本學系擬訂定「幼兒跨域創意教學學分學程實施計畫」案，請討論。	照案通過，並提院務會議審查。	依決議辦理。
二、本學系擬於 106 學年度第 2 學期聘用業界教師協同教學案，請討論。	照案通過，並提院課程委員會審查。	依決議辦理。

三、有關 108 學年度大學個人申請入學簡章修訂案，請討論。	國文及社會設均標，並將自然科目更換為數學科目。	依決議辦理。
四、擬修正本系碩士班預修研究生甄選作業要點，請討論。	修正後照案通過	依決議辦理。
五、有關本系系所評鑑報告初稿案，請討論	(一) 四個項目的格式統一由系辦統整。 (二) 請各項目負責的老師就他要再搜集的資料同步進行。 (三) 統整加上老師各項目的彙整後再寄給系上每位老師，就他個別的資料做補充。	依決議辦理。
六、有關推選「教育學院推動教師升等制度規劃工作小組」成員案，請討論。	推薦陳雅鈴老師及唐紀絜老師，並將名單送交教育學院。	依決議辦理。

叁、提案討論

提案一

提案單位(人)：幼兒教育學系系辦

案由：有關本系系所評鑑報告初稿案，請討論。

說明：

(一) 上次(107.3.19)之系務會議決議四個項目的格式統一由系辦統整，各項目負責的老師(蔡宜雯老師、謝妃涵老師、吳中勤老師、唐紀絜老師)就他要再搜集的資料同步進行，格式統一後再寄給四位老師就他個別的資料做補充，擬討論項目一～四內容是否需再補充、調整及項目五之撰寫。

決議：

- (一) 所有附件資料請老師們提供給張馨方助理。
- (二) 評鑑報告書授權給系主任做後續內容撰寫與調整。

提案二

提案單位(人)：幼兒教育學系系辦

案由：本學系陳雅鈴老師申請執行計畫提出 107 學年度第 1 學期減授鐘點 2 小時，請討論。

說明：

- (一) 依據本校教師授課時數暨鐘點費實施要點第九點第三項節錄「教師執行校外各類專題研究計畫，擔任計畫主持人(每一計畫僅限一人申請)，每週得減授時數如下……，得減授二小時」。
- (二) 陳雅鈴老師執行 1. 科技部「客語沉浸教學對幼兒客語態度及跨語言態度之影響」，執行期限為 106 年 8 月 1 日至 107 年 7 月 31 日，管理費 40,000 元。2. 屏東縣政府「106 學年度屏東縣客語沉浸教學輔導及師培計畫」，執行期限為 107 年 3 月 1 日至 107 年 9 月 30 日，管理費 20,500 元。兩個計畫案管理費合計 60,500 元，擬申請減授鐘

點 2 小時。

(三)依據本校教師授課時數暨鐘點費實施要點，陳老師為副教授，授課時數為 9 小時，107 學年第 1 學期預排授課日間 9 小時，若核准後其第 1 學期授課鐘點為日間超授 2 小時。

(四)檢附核定計畫經費，如附件 3。

決議：照案通過，並請陳老師於開學前將申請表送課務組辦理程序。

提案三

提案單位(人)：幼兒教育學系系辦

案由：本系教師研究室電腦及印表機汰換，請討論。

說明：

(一)本系本年度經費預算可更換 5 台教師研究室之電腦，系辦依使用年限做為排序教師可汰換優先順序，如附件 4。

(二)本系教師研究室印表機若過於老舊、經常性損壞，亦可申請汰換。

決議：

(一)依汰換年限更換吳中勤老師、陳惠珍主任、侯天麗老師、鄭瑞菁老師、黃麗鳳老師 5 位老師電腦。

(二)印表機以超過十年為優先汰換，此次汰換謝妃涵老師、蔡宜雯老師印表機。

肆、臨時動議：無

伍、主席結論：下次會議日期為 5 月中。

陸、散會：同日下午 5 時 00 分。

106 學年度第一學期實習夥伴座談會紀錄重點摘要

1. 大四集中實習前二~三週，務必叮嚀實習同學先進班了解老師的班級運作模式（可運用沒上課的時間進園觀察）。
2. 大四集中實習輔導費計算方式為每班 1000 元，非以每位指導教師計算。
3. 大四集中實習每位實習生之材料費為 250 元（機關補助款），因由實習機構統一核銷，而實習生零散收據造成園所核銷不便，幼兒園建議由園裡統一購買或請學生至園所配合廠商處簽名領取，再由園所統一結帳。因此，請大四帶實習的老師在集中實習前詢問實習機構的文具合作廠商，若無則請學生推派一位代表集中統一購買，避免零散收據增加園所工作量。
4. 進幼兒園觀察或見習時若有拍照需求，務必先經過幼兒園帶班老師同意。而大四集中實習，因有教學檢討、教學省思、學習檔案和成果展所以通常有拍照之需，請叮嚀大四同學拍照或攝影前要發肖像權同意書，並備註用於教學用途。若幼兒家長有疑慮，則避免使用該幼兒照片或是以馬賽克處理。
5. 對於試教或配合課程需求須至幼兒園進行訪談、觀察等事項，建議由系或班（例如：分配同學到不同園所，避免園所困擾）為單位作統一規劃，以避免園所一直接電話。
6. 本系教師或同學打電話到幼兒園找班級老師時，請務必記得老師的名字，避免僅認得班級名稱（因班級名稱會更改）。

國立屏東教育大學 101 年度系所評鑑建議改善事項

受評班制：幼兒教學碩士班、碩士班、學士班

項目指標	建議改善事項
一、目標、核心能力與課程設計	<p>【共同部分】</p> <p>學士班、碩士班以及幼兒教學碩士班宜因應不同的教育目標與學生需求，建置明確且具體的核心能力、基本能力指標及其檢核機制，以助該系招生對象之區隔與學習內涵之定位。</p>
二、教師教學與學習評量	<p>【共同部分】</p> <p>1. 教學課程綱要的「核心能力」宜包含更多項目，涵蓋認知、技能與情意的領域；「能力指標」亦宜相對增加。</p> <p>2. 宜強化教師教學課程綱要中「核心能力」及「能力指標」兩者間之對應關係。</p>
三、學生輔導與學習資源	<p>【共同部分】</p> <p>各專業教室之管理辦法宜定期更新，且各項紀錄宜清楚標示年份與日期，以利未來參考依據之用。</p>
四、學術與專業表現	<p>【碩士班部分】</p> <p>1.宜多鼓勵學生將研究論文改寫並投稿至學術期刊上，除提升論文品質外，亦可增加該系之能見度。</p> <p>【共同部分】</p> <p>1.宜透過該校或與外校相關系所之合作，增加邀請國外學者進行學術交流或舉辦國際研討會。</p>
五、畢業生表現與整體自我改善機制	<p>【共同部分】</p> <p>該系宜每年進行內部互動關係人對學生學習成效之意見調查，以做為課程發展與規劃及提升教學品質之參考。</p>

附件 3

計畫代碼：	106A0032 (編號：MOST 106-2633-H-153-001-)				計畫名稱：	客語沉浸教學對幼兒客語態度及跨語言態度之影響		
主持人：	陳雅鈴				單位：	幼兒教育學系		
執行期間：	106/08/01 ~ 107/07/31				委託單位：	科技部		
經費用途	預算數 (A)	實支數 (B)	核銷簽證數 (C)	暫付數 (D)	暫付簽證數 (E)	請購未銷數 (F)	餘額 (G)=A-(B-F)	備註
業務費	415,040	249,265	0	0	0	0	165,775	執行率：60.06% 流入數：9,960 流出數：0
彈性支用額度(業務費)	9,960	0	0	0	0	0	9,960	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：9,960
國外差旅費	68,000	0	0	0	0	0	68,000	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
管理費	40,000	1,854	0	0	0	0	38,146	執行率：4.64% 流入數：0 流出數：0
合計：	533,000	251,119	0	0	0	0	281,881	執行率：47.11%
實收數：	533,000		暫收數：	0		收入餘額：	281,881	

計畫代碼：	A10709				計畫名稱：	屏東縣政府委辦「106學年度屏東縣客語沉浸教學輔導及師培計畫」		
主持人：	陳雅鈴				單位：	幼兒教育學系		
執行期間：	107/03/01 ~ 107/09/30				委託單位：	屏東縣政府		
經費用途	預算數 (A)	實支數 (B)	核銷簽證數 (C)	暫付數 (D)	暫付簽證數 (E)	請購未銷數 (F)	餘額 (G)=A-(B-F)	備註
人事費	142,674	0	0	0	0	0	142,674	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
業務費	186,288	0	7,439	0	0	0	178,849	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
雜支	6,538	0	0	0	0	0	6,538	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
管理費	20,500	0	0	0	0	0	20,500	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
合計：	356,000	0	7,439	0	0	0	348,561	執行率：0.00%
實收數：	0		暫收數：	356,000		收入餘額：	348,561	

本系教師研究室電腦使用年限(依可汰換年限排列)

教師	購置年份	使用年限	可汰換年限
吳中勤老師	100.09.23	4 年	104.09.23
陳惠珍主任	101.12.31	4 年	105.12.31
侯天麗老師	101.12.31	4 年	105.12.31
鄭瑞菁老師	101.12.31	4 年	105.12.31
黃麗鳳老師	101.12.31	4 年	105.12.31
蔡宜雯老師	101.11.06	4 年	105.11.06
陳雅鈴老師	103.05.29	4 年	107.05.29
陸錦英老師	104.06.04	4 年	108.06.04
謝妃涵老師	104.06.04	4 年	108.06.04
唐紀絜老師	不更換	4 年	